

OBAVIJEST ZA STUDENTE PRVOG I DRUGOG CIKLUSA STUDIJA O ROKOVIMA ZA PODNOŠENJE ZAHTJEVA I NJIHOVIM USLOVIMA

Obavještavaju se studenti *prvog i drugog ciklusa studija* da su rokovi za podnošenje molbi/zahtjeva definisani *Pravilima studiranja za prvi, drugi ciklus studija, integrisani, specijalistički i stručni studij na Univerzitetu u Sarajevu* i podnose se, kako slijedi:

1. ZAHTJEVA ZA NASTAVAK STUDIJA SE MOŽE PODNIJETI NAJKASNIJE DO 30. 06. TEKUĆE GODINE

Član 60.

(Prestanak statusa studenta)

- (1) Status studenta prestaje:
 - a) okončavanjem odgovarajućeg ciklusa studija,
 - b) ispisom sa Univerziteta odnosno članice,
 - c) kada ne upiše narednu ili ne obnovi studijsku godinu,
 - d) izricanjem disciplinske mjere isključenja sa studija,
 - e) u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i statutom.
- (2) Nakon prestanka statusa studenta iz tač. b), c), d) i e) stava (1) ovog člana student ima pravo da nastavi studij.
- (3) **Zahtjev za ponovno sticanje statusa studenta u smislu prethodnih stavova podnosi se do 30. 06. tekuće akademske godine.**
- (4) Student kojem je prestao status studenta u skladu sa tačkom c) stav (1) ovog člana može i u toku akademske godine podnijeti zahtjev za nastavak studija pod uslovom da može nadoknaditi propuštene obaveze, uzimajući u obzir pravo studenta da izostane sa nastave 20%.

- (5) Ponovno sticanje statusa studenta odobrava dekan rješenjem u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva. Rješenjem se utvrđuju obaveze studenta u nastavi u skladu sa važećim nastavnim planom i programom u primjeni.
- (6) Student koji ima pravo da nastavi studij može se upisati u statusu samofinansirajućeg, uz plaćanje studija na početku naredne akademske godine i dužan je nastaviti studij po nastavnom planu i programu koji važi u akademskoj godini u kojoj nastavlja studij, na način i pod uvjetima utvrđenim ovim Pravilima i aktima članice.
- (7) Ponovno sticanje statusa studenta može se odobriti najviše dva puta u toku ciklusa studija.

2. ZAHTJEVA ZA PRELAZAK SA DRUGIH UNIVERZITETA PODNOSI SE NAJKASNIJE DO SREDINE SEPTEMBRA

Član 37.

(Prelazak sa drugih univerziteta)

- (1) Student drugog akreditovanog univerziteta može preći i nastaviti studij najkasnije prije završetka druge godine studija istog/srodnog studijskog programa članice Univerziteta u Sarajevu.
- (2) **Zahtjev za prelazak i upis na članicu Univerziteta student podnosi najkasnije do sredine septembra za upis u narednu akademsku godinu.** Uz zahtjev se prilaže sljedeća dokumentacija: uvjerenje o prijepisu ocjena, nastavni plan i program, te drugu dokumentaciju po zahtjevu članice.
- (3) Vijeće članice svojim općim aktom utvrđuje uvjete koje studenti moraju zadovoljiti da bi nastavili studij na toj članici u smislu utvrđivanja obaveze polaganja prijemnog ispita, obaveze prijave na konkurs u slučaju da kandidat nema položenih ispita koji bi se mogli priznati na članici, broja priznatih ECTS bodova isl.
- (4) Kod odobravanja zahtjeva za prelazak vodi se računa o tome da je univerzitet sa kojeg kandidat prelazi akreditovan, da je student upisan u tekuću akademsku godinu kao i o prostornim i kadrovskim kapacitetima članice.
- (5) U slučaju neispunjavanja nekog od uvjeta iz prethodnog stava članica može odbiti zahtjev za prelazak.
- (6) Ukoliko je kandidat ispunio sve uslove za prelazak pristupa se ekvivalenciji položenih ispita te se po izvršenoj ekvivalenciji kandidat upisuje u odgovarajući semestar.
- (7) Prelazak sa drugog univerziteta može se odobriti samo u statusu studenta koji sam finansira svoj studij.

3. ZAHTJEVA ZA PRELAZAK SA DRUGOGA STUDIJSKOG PROGRAMA (pod uslovom da je student proveo najmanje jednu akademsku godinu na upisanom studijskom programu i da je aktivan student) **PODNOSE SE NAJKASNIJE DO SREDINE SEPTEMBRA**

Član 38.

(Prelazak sa studijskih programa)

- (1) Student upisan na Univerzitet može podnijeti zahtjev za prelazak sa upisanog studijskog programa na studijski program iste ili druge članice Univerziteta, pod uslovom da je proveo najmanje jednu akademsku godinu na upisanom studijskom programu i da je aktivan student, upisan u tekuću akademsku godinu.**
- (2) Student koji je ostvario pravo upisa u prvu godinu studija na članici Univerziteta na kojoj se ne polaže prijemni ispit ne može ostvariti status studenta na članici na kojoj se polaže prijemni ispit u toku prve studijske godine.
- (3) Student iz stava (2) ovog člana može ostvariti pravo nastavka studija na drugoj članici na starijim godinama studija po principu ekvivalencije.
- (4) Vijeće članice svojim općim aktom može utvrditi uslove koje studenti moraju zadovoljiti da bi nastavili studij na toj članici, uključujući i definiranje obaveza polaganja prijemnog ispita.
- (5) Zahtjev za prelazak podnosi se najkasnije do sredine septembra tekuće godine za narednu akademsku godinu.**
- (6) Student kojem je odobren zahtjev za prelazak upisuje se u statusu samofinansirajućeg studenta.
- (7) Promjenu studijskog programa na Univerzitetu student može koristiti samo jedanput u toku ciklusa studija.

3. 1. ZAHTJEV ZA NASTAVAK STUDIJA NA SAMO JEDNOJ STUDIJSKOJ GRUPI (dvopredmetni studij) **PODNOSE SE NAJKASNIJE DO ČETVRTE SEDMICE OD POČETKA NASTAVE**

Član 38.

(Prelazak sa studijskih programa)

- (8) Student koji je upisao dvopredmetni studijski program može uputiti zahtjev studentskoj službi za nastavak studija na samo jednoj studijskoj grupi;
- (9) Zahtjev iz predhodnog stava upućuje se studentskoj službi najkasnije *do četvrte sedmice od početka nastave*.

4. ZAHTJEV ZA PRELAZAK SA PREDBOLONJSKOG NA BOLONJSKI STUDIJ PODNOSI SE PRIJE POČETKA NOVE AKADEMSKE GODINE

Član 39.

(Prelazak sa predbolonjskog na bolonjski studij)

- (1) Studenti koji su započeli studij prema predbolonjskom sistemu mogu podnijeti zahtjev za ekvivalenciju položenih ispita i nastavak studija na istom/srodnom studijskom programu.
- (2) Po zaprimljenom zahtjevu, članica Univerziteta postupa u skladu sa Pravilnikom o ekvivalenciji položenih ispita.
- (3) Lice koje je završilo predbolonjski studij može podnijeti zahtjev za ekvivalenciju ranije stečenog zvanja sa novim zvanjem u skladu sa Pravilnikom kojim se detaljnije utvrđuje postupak ekvivalencije ranije stečenog zvanja sa novim zvanjem.
- (4) Licu iz stava (3) koji nema obavezu polaganja dodatnih ispita, izdaje se Uvjerenje o ekvivalenciji ranije stečene akademske titule, odnosno naučnog i stručnog zvanja.
- (5) Ukoliko lice iz stava (3) ima obavezu polaganja dodatnih ispita radi sticanja određenog zvanja, neophodno je izvršiti upis u informacijski sistem za ekvivalenciju predbolonjskog zvanja sa zvanjem koji se stiče na aktivnom studijskom programu.
- (6) Po polaganju nedostajućih ispita za sticanje akademskih zvanja u skladu sa bolonjskim sistemom, student ima pravo na diplomu o završenom ciklusu studija, sa pripadajućim dokumentom *diploma supplement* u kojem su evidentirani položeni ispiti nakon urađene ekvivalencije, a podaci o ekvivalenciji se samo naznače.

Član 41. tačka (3):

- *Konačno odlučivanje po zahtjevu za prelazak sa drugog univerziteta, odnosno promjenu studijskog programa na Univerzitetu kao i prelasku sa predbolonjskog na bolonjski studij mora se završiti prije početka nove akademske godine.*

5. ZAHTJEV ZA MIROVANJE PRAVA I OBAVEZA STUDENTA PODNOSI SE PRIJE POČETKA AKADEMSKE GODINE (osim u slučajevima trudnoće, liječenja, brige o trećim licima može se podnijeti u toku akademske godine)

Član 58.

(Mirovanje prava i obaveza studenta)

- (1) Prava i obaveze studenta miruju u slučajevima utvrđenim Zakonom i Statutom.
- (2) Univerzitet/članica može na zahtjev studenta odobriti da mu iz opravdanih razloga određeno vrijeme, a najduže dva semestra u okviru ciklusa studija miruju prava i obaveze ali mu status studenta ne prestaje.
- (3) Pod opravdanim razlozima podrazumjevaju se slučajevi:
 - a) trajanja teške bolesti zbog koje student nije mogao pohađati nastavu i polagati ispite;
 - b) održavanja trudnoće i njege djeteta do jedne godine života (trajanja porodiljnog odsustva);
 - c) u slučaju nemogućnosti plaćanja školarine ili nedostatka materijalnih sredstava,
 - d) priprema za međunarodna takmičenja ako student ima status sportiste-reprezentativca
 - e) u drugim slučajevima lične prirode.
- (4) Studentu koji obavlja funkciju člana Predsjedništva Studentskog parlamenta, na njegov zahtjev miruju prava i obaveze u vezi sa statusom redovnog studenta u periodu od jedne godine od datuma stupanja na funkciju.
- (5) Postojanje opravdanih razloga iz stava (3) ovog člana student potvrđuje dostavljanjem dokaza rukovodiocu članice, izdatog od nadležne javne zdravstvene ustanove, odnosno drugog pravnog lica ili nadležnog organa relevantnog za svaki konkretni slučaj.
- (6) Zahtjev za mirovanje prava i obaveza podnosi se prije početka akademske godine. Zahtjev za mirovanje po osnovu liječenja, trudnoće, brige o trećim licima ili drugih neplaniranih okolnosti može se podnijeti u toku akademske godine.**
- (7) Mirovanje statusa studenta evidentira se u indeksu i matičnoj evidenciji studentske službe.
- (8) Dekan članice donosi odluku po zahtjevu studenta iz stava (2) ovog člana, zadržavajući pravo na provjeru opravdanosti razloga iz stava (3) ovog člana.
- (9) Prestankom okolnosti na osnovu kojih je donijeta odluka o mirovanju prava i obaveza studenta, student ima pravo da nastavi studij bez obnavljanja te studijske godine po usvojenim i odobrenim pravilima studiranja.
- (10) Student kojem ne miruju prava i obaveze, a koji ne upiše narednu odnosno ne obnovi upis u istu studijsku godinu, gubi status studenta.

6. ZAHTJEV ZA PROMJENU STATUSA IZ REDOVNOG U VANREDNI PODNOSI SE NEPOSREDNO PRIJE UPISA U NAREDNI SEMESTAR, ODNOSNO NE MOŽE SE PODNIJETI U TOKU SEMESTRA

Član 59.

(Promjena statusa studenta)

- (1) Redovni student koji se finansira od strane osnivača može obnoviti svaku godinu studija po jednom i ostati redovan student zadržavajući pravo finansiranja od strane osnivača.
- (2) U slučaju kada redovni student želi promijeniti status u vanrednog studenta, odnosno studenta koji uči na daljinu, dužan je podnijeti zahtjev *prodekanu za nastavu članice*. Uz zahtjev se prilaže dokumentacija kojom se dokazuje razlog promjene statusa. Ukoliko se odobri promjena statusa student je obavezan izmiriti troškove studija po važećem cjenovniku za cijelu studijsku godinu.
- (3) Zahtjev za promjenu statusa studiranja iz redovnog u vanredni podnosi se neposredno prije upisa u naredni semestar, odnosno ne može se podnijeti u toku semestra.**
- (4) U slučaju kada redovni student zasnuje radni odnos, dužan je obavijestiti studentsku službu članice i podnijeti zahtjev za promjenu statusa (vanredni student ili student koji uči na daljinu) i izmiriti troškove studija za cijelu studijsku godinu ukoliko na članici postoji mogućnost organiziranja vanrednog studija. Uz zahtjev se prilaže dokaz o zasnivanju radnog odnosa.

Studentska služba